

01/03/2023

ANNONCE - POSTE A POURVOIR

L'INSTITUT MEDICO-EDUCATIF VAUBAN - SITE GUIPY

Recrute

1 AGENT ADMINISTRATIF (H/F) - CDD 0,50 ETP

du 06/03/2023 au 24/04/2023

L'IME VAUBAN accueille et accompagne des adolescents et jeunes adultes de 13 à 20 ans en situation de handicap avec ou sans trouble associé.

Missions

- Réalisation de l'état des journées mensuelles :
 - ✓ Suivi des mouvements / effectifs
 - ✓ Elaboration et suivi des tableaux de bord
- Remplissage des tableaux CPAM
- Vérification des factures avant passage au service comptabilité
- Inventaires
- RH : pointages divers avant transmission
- Elaboration du courrier et travaux administratifs courants

Profil

- Diplôme BAC + 2
- Technique de prise de notes
- Maîtrise de l'outil informatique
- Aisance relationnelle
- Capacité d'adaptation
- Esprit d'initiative

Conditions

- CDD 0,50 ETP **poste à pourvoir immédiatement**
- Rémunération mensuelle brute CCNT du 15/03/1966

Envoyer CV + lettre de motivation à :

IME VAUBAN

A l'attention de Madame Catherine BARILLER, Directrice Adjointe

1, Rue Vauban - 58420 GUIPY

Mail : cbariller@sauvegarde58.org