

**ANNONCE – POSTE A POURVOIR**

**LE DISPOSITIF ENFANCE HANDICAP (DEH)  
pour l'IME Claude Joly  
RECRUTE  
1 DIRECTEUR ADJOINT (H/F) – CDI 1 ETP**

Membre de l'équipe de direction du DEH et sous la responsabilité de la Direction de Dispositif, dans le cadre d'un travail transversal avec le SESSAD Arc En Ciel et l'IME Vauban vous pilotez l'IME Claude JOLY dans le respect du projet Associatif et du cadre réglementaire et législatif en vigueur.

**Missions**

- Au quotidien, la sécurité des personnes et des biens,
- La gestion administrative et la gestion financière de l'établissement (Gestion de l'agrément – Respect de la réglementation en vigueur - Elaboration, présentation et gestion du budget)
- L'élaboration et la présentation du rapport annuel d'activité et des documents associatifs
- Le management et l'animation de l'équipe pluri professionnelle (Application de la législation et des accords du travail – Mise en œuvre de la continuité de service et de la cohérence des projets – Portage du Plan de développement des compétences – Animation des actions transversales au sein du dispositif – Etc.)
- Le respect et le développement de la dynamique institutionnelle (Elaboration et enrichissement des procédures, du projet d'établissement, amélioration de la qualité d'accompagnement due aux personnes, etc.)
- Une communication interne et externe, montante et descendante
- La mise en œuvre et le suivi du plan d'amélioration continue de la qualité de l'établissement
- Rendre compte de son activité autant que nécessaire et demandé
- Manager au quotidien un chef de service, l'équipe des services généraux (secrétariat – comptabilité – agents d'entretien)
- Gestion quotidienne de situations inhérentes aux troubles des personnes accompagnées

**Profil**

- Titulaire d'un diplôme de niveau 6
- Expérience significative d'encadrement dans le secteur médico-social
- **Connaissance des situations de déficience intellectuelle et autisme souhaitée**
- **Capacité à gérer les situations complexes**
- Organisation, rigueur et capacité à travailler en autonomie,
- Maîtrise de l'outil informatique
- Discrétion professionnelle

**Conditions**

- CDI Temps plein – Personnel cadre Annexe n°6 selon la CCNT 66
- Rémunération mensuelle brute selon CCN 66 et ancienneté
- Permis B exigé
- **Poste à pourvoir début janvier 2023**

**Envoyer CV + copie des diplômes et lettre manuscrite de motivation à :**  
**SAUVEGARDE 58 - SIÈGE SOCIAL**

A l'attention de Madame la Directrice des Ressources Humaines  
21, rue du Rivage - BP 20  
58019 NEVERS Cedex  
Mail : [recrutement.rh@sauvegarde58.org](mailto:recrutement.rh@sauvegarde58.org)