

ANNONCE – POSTE A POURVOIR

Le Service de Sauvegarde et de Protection
RECRUTE
**1 ASSISTANT de Mandataire Judiciaire à
la Protection des Majeurs (H/F)**

Mission :

Assurer le secrétariat de Mandataires Judiciaires à la Protection des Majeurs.

Activités principales :

- Transcriptions quotidiennes de dictées numériques en courriers et mise en forme
- Tenue des échéances concernant les majeurs protégés,
- Réception, traitement, diffusion et classement de l'information,
- Participation quotidienne à la GED (Gestion Electronique des Documents),
- Accueil téléphonique et physique en remplacement ponctuel de l'agent d'accueil

Profil :

- Maîtrise exigée du Pack Office et capacité à s'adapter rapidement à des logiciels spécifiques
- Maîtrise nécessaire de l'utilisation d'un dictaphone
- Maîtrise de l'orthographe et qualités rédactionnelles avérées
- Respect absolu de la discrétion professionnelle
- Sens affirmé du relationnel et capacité à travailler en équipe
- Capacité à supporter des interruptions fréquentes dans l'exécution d'une tâche

Conditions :

- Nature du contrat : CDD dès que possible
- Temps de travail : temps complet – du lundi au vendredi
- Rémunération : selon la grille de la CC66 - annexe 10

Envoyer CV + lettre manuscrite de motivation à :
Madame PERRARD - Directrice
Service de Sauvegarde et de Protection
48 avenue Colbert – BP 828 - 58008 NEVERS CEDEX –
Mail : ssp@sauvegarde58.org